

**Society of Africanist Archaeologist (SAfA)**  
**Compte-rendu de l'Assemblée Générale**  
**Réunion en ligne durant la 25ème conférence, Oxford**

**15 Août 2021**

**Remarques d'ouverture**

L'assemblée générale (AG) de la SAfA a été ouverte à 15:47 UTC par la présidente de la SAfA et présidente de la réunion, Elisabeth Hildebrand.

La présidente a souhaité la bienvenue aux membres et a remercié Peter Mitchell et le comité d'organisation d'Oxford (OC), les participants à l'assemblée générale, et le comité exécutif de la SAfA. La présidente a remercié nos webmasters Matt Curtis et Susan McIntosh pour leur travail remarquable qui a facilité la présentation en ligne de la 25ème conférence de la SAfA à Oxford, y compris l'AG.

**1. Points préliminaires**

La présidente a donné des instructions aux membres sur l'étiquette/les procédures de l'AG et sur le support technique disponible pour la conférence. Un vote sur les modifications des statuts de la SAfA a été prévu pour cette réunion qui se tiendra une fois le quorum atteint.

Les résultats des prix pour les livres ont été rapportés par Willeke Wendrich, qui a passé en revue les critères utilisés pour la prise de décision. Les lauréats dans les trois catégories sont :

- 1) Volume édité, Pan-Africain: *Art rupestre et patrimoine mondial en Afrique subsaharienne*, 2021 par Geoffroy Heimlich;
- 2) Volume édité, spécifique: *The Swahili World*, 2020 par Stephanie Wynne-Jones and Adria LaViolette;
- 3) Monographie: *Divine Fertility: The Continuity in Transformation of an Ideology of Sacred Kinship in Northeast Africa*, 2020, par Sada Mire.

Mention spéciale à : *Sisulu L'enfant de Lom Pangar*, 2021 par Kelly Ntep, Bienvenu Gouem-Gouem, Vincent Malyk Nomo, Michel Ndoh, dans un format livre de contes.

Des félicitations ont été adressées aux lauréats des prix et à toutes les soumissions faites cette année.

Le prix pour la communication étudiante est en cours d'attribution et les résultats seront annoncés à une date ultérieure. De grands remerciements ont été adressés aux juges.

Le rapport de la présidente (partie A) était le point suivant de l'ordre du jour, mais comme le quorum (131 membres) n'était pas encore atteint, la présidente a décidé de modifier l'ordre du jour et de passer au rapport du secrétaire organisateur.

(Veuillez noter que la numérotation des points de l'ordre du jour a été conservée ici, afin de faciliter la lecture du procès-verbal et sa mise en relation avec l'ordre du jour).

### **3. Rapport du secrétaire organisateur (Peter Mitchell)**

Peter Mitchell a présenté l'historique et l'état actuel de la 25ème conférence biennale de la SAfA. La réunion était initialement prévue du 21 au 24 septembre 2020 à l'Université d'Oxford. Le CO a très bien réussi à collecter environ £57 000 (64 000 €, 73 000 \$) pour soutenir les sessions plénières, les conférenciers et les bourses de voyage faites avant le report de la conférence. Les donateurs ont été chaleureusement remerciés.

La pandémie mondiale COVID-19 a forcé l'annulation de la conférence en présentiel prévue du 21 au 24 septembre 2020. D'autres options pour la conférence ont été examinées par le Comité COVID de la SAfA (CMC) et le 21 avril 2020, le CMC a voté en faveur du report de la conférence en présentiel en août 2021. L'aggravation de la pandémie a conduit le CMC à voter le 8 mars 2021 en faveur de la recommandation du Comité d'organisation d'Oxford de passer à un format de réunion entièrement en ligne avec des dates en août-septembre 2021.

La conférence reprogrammée comprenait 24 sessions de recherche et 218 communications avec 4 sessions plénières.

Les avantages d'un format en ligne incluent une plus grande accessibilité pour de nombreux membres et un coût presque nul pour la SAfA pour le déroulement de la conférence.

Des remerciements ont été adressés aux personnes impliquées dans l'histoire sans précédent de la 25ème conférence : Elisabeth Hildebrand, Susan McIntosh, Matt Curtis, Stephanie Wynne-Jones, Jane Humphris et Robyn Mason.

La présidente a remercié le secrétaire d'organisation de la conférence et le CO pour leur travail acharné et leur persévérance à transformer ce qui devait être une conférence en présentiel en un format en ligne au milieu d'une pandémie mondiale.

Le quorum n'étant toujours pas atteint, la présidente passe la parole au trésorier.

### **4. Rapport du trésorier (Brain Stewart)**

Brian Stewart a félicité la présidente pour son leadership exceptionnel en des temps difficiles, ainsi que Peter Mitchell et le CO d'Oxford. Des remerciements ont été adressés à Susan McIntosh et à l'Université de Rice pour avoir fourni une plate-forme solide pour le soutien institutionnel de la SAfA et pour avoir imprimé *Nyame Akuma* pendant de nombreuses années. L'Université de Rice a contribué de manière significative à faire de la SAfA la société prospère qu'elle est aujourd'hui.

Au cours des dernières années, la SAfA s'est éloignée de la plateforme de l'Université de Rice, principalement parce que nos besoins ont changé, suite à l'augmentation significative du nombre de membres. Cela a impliqué une réorganisation majeure de l'infrastructure et du personnel de la société. Le récent passage à la Bank of America a offert de nombreux avantages, notamment des services de banque en ligne et de carte de débit. Le site web de

la SAfA a entièrement migré de CMS400 à Drupal/Squarespace et plus récemment à la plateforme Wild Apricot. Le déménagement de la plateforme a impliqué une nouvelle banque et diverses méthodes de suivi des flux de revenus, y compris les abonnements institutionnels à *Nyame Akuma*, les dons de la société, les adhésions institutionnelles, etc. L'impression et la distribution de *Nyame Akuma* ont été transférées de l'Université de Rice à l'Université du Michigan, ce qui a impliqué une transition de l'ex-trésorier Brian Clark (Université de Rice) à l'actuel trésorier Brian Stewart (Université du Michigan). Différentes options pour l'impression de *Nyame Akuma* ont été explorées et le Print and Copy Shop de l'Université du Michigan a fourni une option d'impression à faible coût. A l'avenir, la société devrait étudier la possibilité de continuer à imprimer *Nyame Akuma* ou de passer à une distribution en ligne.

Dans 90 jours, Brian Clark et Brian Stewart organiseront une présentation et un rapport au comité exécutif avec un compte rendu complet résumant les changements d'infrastructure au cours des quatre dernières années. Le rapport sera envoyé au prochain comité exécutif et téléchargé sur le site web de la SAfA.

Dans l'ensemble, la pandémie a allégé le fardeau financier de la SAfA de plusieurs façons, y compris l'annulation de la conférence en personne et l'arrêt temporaire de l'impression de *Nyame Akuma*. Ces circonstances, en plus de l'excellente collecte de fonds par le CO d'Oxford, ont permis à la SAfA de réduire considérablement ses coûts. Ces développements ont coïncidé avec de nouvelles dépenses importantes, notamment le transfert vers le site Wild Apricot, les comptes de messagerie GSuite et la révision de *Nyame Akuma*. Malgré tout, le budget se porte bien : 42 558,54 \$ sont à l'Université de Rice et 13 595,51 \$ à la Bank of America, soit un budget total de 56 155,05 \$. Après les coûts d'impression à venir des anciens numéros de *Nyame Akuma*, nous prévoyions qu'il nous resterait environ 50 000 dollars à la fin de l'année. Le total des actifs a augmenté sur une base annuelle depuis 2014, malgré la pandémie et les défis liés à la transformation des infrastructures et du personnel. Rien qu'en 2020, le nombre de membres de la SAfA a augmenté de 79%. Notre nombre total de membres était de 788, une augmentation qui a coïncidé avec la pandémie. Plus de ½ des membres de la SAfA (45, 58 %) résidaient en Afrique. La trajectoire générale de la SAfA évolue dans une direction positive en termes de finances, d'adhésions et de santé globale de l'organisation.

La présidente a remercié Brian Clark et Brian Stewart pour leurs efforts remarquables dans la modernisation des opérations de la SAfA.

**MESURES À PRENDRE :**

***A l'avenir, la SAfA devrait étudier la possibilité de continuer à imprimer Nyame Akuma ou de passer à une distribution en ligne.***

***Dans 90 jours, Brian Clark et Brian Stewart feront un rapport au CE sur les transitions infrastructurelles et personnelles qui ont eu lieu au cours des trois dernières années. Le rapport sera envoyé au prochain CE et une copie sera téléchargée sur le site web de la SAfA.***

La présidente décide de passer au rapport du président, partie A, car le quorum est sur le point d'être atteint.

## **2. Rapport de la présidente (Partie A) (Elisabeth Hildebrand)**

### **A. Effets de la pandémie sur le fonctionnement de l'exécutif**

La présidente a indiqué que les règlements existants ne prévoyaient aucune disposition pour la tenue d'élections autres qu'en présentiel lors de l'assemblée générale tenue lors de chaque conférence. Il n'a pas été possible de respecter ce règlement en 2020 car la pandémie mondiale COVID-19 a entraîné l'annulation de la conférence en présentiel d'Oxford. Par conséquent, le mandat des membres actuels du CE a été prolongé à trois ans au lieu des deux ans habituels. Les élections en ligne n'ont pas pu avoir lieu pendant l'AG, mais il est possible de voter sur les changements de règlement qui nous permettront d'organiser des élections en ligne.

### **B. Conclusions des comités *ad hoc* formés en 2019 pour traiter de questions particulières et de la gouvernance de la société.**

#### **i) Comité de prévention du harcèlement sexuel et de la violence (SHVPC)**

Le SHVPC, présidé par Amanda Logan, a été chargé de revoir la politique de la SAfA en matière de prévention du harcèlement et de la violence, à la lumière d'événements malheureux survenus lors d'autres conférences. Les membres du comité comprenaient Alemseged Beldados, Catherine D'Andrea, Paul Lane, Nancy Morongwe Mosothwane et quatre membres étudiants anonymes. Le SHVPC a examiné les politiques de harcèlement de nombreuses organisations professionnelles et un rapport sera distribué au CE et aux membres. Le président a remercié les membres du comité pour leur travail sur cette importante initiative.

#### **MESURE À PRENDRE :**

***Le SHVPC transmettront leur rapport au CE et aux membres.***

#### **ii) Comité de la structure de direction (LSC)**

La formation du LSC a été un résultat de l'AG 2018 de la SAfA. Coprésidé par Elena Garcea et Diane Gifford-Gonzalez et assisté par d'autres membres, leur tâche était de rassembler des informations sur les procédures suivies dans d'autres sociétés professionnelles et de développer des révisions de la structure de gouvernance de la SAfA afin de faciliter la transition entre les CE. Lors des transitions précédentes, les nouveaux membres du CE n'étaient pas toujours certains de ce qui avait été réalisé par les CE précédents et la transmission des informations n'était pas toujours transparente.

Le LSC a fourni des listes de changements recommandés aux statuts de la SAfA, a produit un Manuel Exécutif et a composé un nouveau calendrier de travail pour les CE, tout cela afin de rationaliser les futures opérations de la SAfA. La présidente a remercié les membres du LSC d'avoir élaboré ces recommandations importantes sur les statuts.

Les changements recommandés aux statuts ont été initialement examinés par le CE. Certains changements proposés ont été adoptés tels quels, d'autres ont été légèrement modifiés et

certaines ont été refusées. Les statuts révisés feront l'objet d'un vote en deux étapes. Les recommandations de l'étape 1 découlent des défis immédiats de la pandémie, et la proposition d'autoriser le vote en ligne revêt une importance particulière. Ces recommandations ont été diffusées aux membres le 15 juin 2021 et feront l'objet d'un vote aujourd'hui. Les recommandations de l'étape 2 portaient sur l'amélioration de la continuité des connaissances lors des transitions entre les CE élus. Ces propositions de modifications ont été diffusées le 1er août 2021 et feront l'objet d'un vote à un moment donné dans le futur. Si les révisions de l'étape 1 sont adoptées aujourd'hui, nous aurons la possibilité de procéder à un vote en ligne et pourrions organiser un vote en ligne pour l'étape 2.

**MESURE A PRENDRE :**

***Le vote sur les recommandations de l'étape 2 aura lieu bientôt, en supposant que les révisions de l'étape 1 soient approuvées lors de cette réunion.***

**C. Proposition de révision des statuts : Étape 1**

**i) Discussion des révisions proposées à l'étape 1, diffusées le 15 juin 2021**

La présidente passe en revue les cinq révisions proposées à l'étape 1, afin de donner l'occasion aux membres de poser des questions et de demander des éclaircissements. Les changements proposés ont été décrits pour : Article VI, Section 3, Durée du mandat ; Article VII, Section 3, Fin du mandat ; Article VII Dirigeants, Section 2, Qualification pour les dirigeants ; et Article VIII Réunions et vote, Section 4 Vote et Section 5 Quorum des membres. La section 6 a été ajoutée à l'article VIII, qui décrit les procédures de vote électronique.

En résumé, les changements proposés permettraient aux personnes qui ne sont pas présentes à l'AG d'être élues au comité exécutif par un vote en ligne, de prolonger le mandat des membres du CE dans des circonstances exceptionnelles et de prévoir une période de transition d'un an pendant laquelle les élus peuvent travailler avec les membres actuels du CE et se familiariser avec les exigences de leur poste avant d'entrer en fonction. La LSC a interrogé plusieurs sociétés et a déterminé que le quorum n'est pas nécessaire dans le cas du vote électronique, car le système en ligne permet à un grand nombre de membres de voter, ce qui rend le quorum inutile. Même si le vote a lieu lors de réunions en présentiel à l'AG, le vote en ligne serait autorisé. Tous les candidats au CE seraient invités à soumettre une déclaration d'intérêt qui serait publiée en ligne avant le vote. L'ajout de la section 6 à l'article VIII fixe des délais pour : les dates d'ouverture de tout vote électronique (préavis de 30 jours) ; la soumission des déclarations d'intérêt des candidats et des dossiers d'information (préavis de 7 jours) ; la période de vote électronique (14 jours) ; et les dates d'envoi des rappels de vote aux membres.

La présidente a répondu aux questions des membres présents tout au long de la présentation.

Deux amendements ont été proposés par les membres présents : 1) la notification de vote de 30 jours a été modifiée à 45 jours sur la base de 64 votes positifs (au-dessus de la majorité des 2/3 requise) ; 2) le nombre de jours de vote a été augmenté de 14 à 20 jours, sur la base de 74 votes positifs (au-dessus de la majorité de 50 % requise).

Enfin, les révisions proposées à l'article XIV, Amendements, section 2, autorisent le vote en ligne pour les amendements (majorité requise de 67 %).

## **ii) Vote en direct sur les révisions proposées pour l'étape 1**

Le quorum est atteint et le président présente le point à l'ordre du jour : procéder à un vote en direct sur les révisions proposées pour l'étape 1. Proposé par Scott MacEachern, secondé par Kristina Douglass.

121 votes en faveur et 0 contre (plus de 67% de votes positifs).

Motion adoptée.

## **5. Rapport des webmasters (Susan McIntosh et Matt Curtis)**

Susan McIntosh a présenté un aperçu des transitions du site Web de la SAfA, à partir de 2018 avec [safa.rice.edu](http://safa.rice.edu) et en 2019 lorsque l'Université de Rice a changé de plateforme de gestion de contenu. Le nouveau site web lancé en 2019 s'est avéré avoir des fonctions limitées. À cette époque, les sites Web de l'université de Rice devaient être accessibles aux malvoyants (tous les graphiques devaient être accompagnés d'une description verbale), ce qui n'était pas possible pour *Nyame Akuma*. Il a été décidé de créer une nouvelle page web qui renverrait à [safa.rice.edu](http://safa.rice.edu), créée par Matt Curtis. L'objectif en 2020 était de créer un nouveau site web qui incorporerait toutes les fonctions de la SAfA, y compris le listserve, *Nyame Akuma*, les conférences, etc. La SAfA a engagé le web designer Scott Bjelland pour trouver une plateforme qui pourrait inclure toutes les fonctions nécessaires. Le nouveau site web, [safarchaeology.org](http://safarchaeology.org), a été lancé en octobre 2020 et inclut toutes les fonctions de la SAfA. Le serveur de liste de l'Université de Rice sera retiré le 9 septembre 2021 et les deux serveurs de liste sont actuellement utilisés jusqu'à cette date. De nombreux remerciements ont été adressés à Matt Curtis, Susan McIntosh et au personnel informatique de l'Université de Rice qui ont supervisé ces transitions sans frais pour la SAfA. La présidente a adressé ses remerciements à Susan McIntosh pour ses innombrables contributions au cours de nombreuses années de service dévoué à la supervision du site Web de la SAfA.

Matt Curtis a présenté une vue d'ensemble des caractéristiques du nouveau site web, y compris une page d'archives spéciale sur les volumes de *Nyame Akuma*, accessibles à tous, et l'accès aux archives de la *Prehistoric Society of Zimbabwe Newsletters* (2007-2013) et du *West African Archaeological Newsletter* (1964-1970). Un nouveau forum de discussion SAfA a été ouvert et il sera possible de créer de nouveaux sujets de discussion et des forums de groupe comme nouvelles plateformes de discussions et de partage d'informations. La section Liens du nouveau site web peut être liée à des projets de recherche ou à d'autres associations professionnelles d'intérêt. Les membres ont été encouragés à apporter leur contribution au développement de nouvelles fonctionnalités sur le site web de la SAfA.

## **6. Rapport des éditrices de Nyame Akuma (Els Cornelissen & Liza Gijanto)**

Els Cornelissen a présenté un résumé des articles soumis à *Nyame Akuma*. Le bulletin comprenait en moyenne sept articles par volume, avec un fort accent sur l'Holocène de

l'Afrique de l'Est et de l'Ouest. A partir du volume 95-100, un MOU (Memorandum of Understanding) a été établi entre la SAfA et le Royal Museum of Central Africa (RMCA) pour faciliter le transfert de la revue au RMCA. Des directives pour les auteurs ont été utilisées à partir du volume 85 et sont en cours de révision, y compris une liste de contrôle. De nombreux remerciements ont été adressés à l'Université de Rice, aux trésoriers de la SAfA (Brian Clark et Brian Stewart) et aux webmasters (Susan McIntosh et Matt Curtis) pour les nouvelles options de publication en ligne. Il a été prévu d'établir un comité de rédacteurs associés pour améliorer la transparence, assurer la publication en temps voulu et offrir une aide à la rédaction, si nécessaire. L'objectif est de publier 10 articles par volume, en mettant l'accent sur les résultats des travaux de terrain. Les nouvelles dates limites de soumission ont été fixées au 15 septembre et au 15 mars.

La présidente a remercié les rédacteurs de *Nyame Akuma* pour le travail accompli jusqu'à présent, en particulier leurs efforts pour améliorer le profil du bulletin. Les membres ont noté des problèmes potentiels avec les nouvelles dates limites de soumission qui entreraient en conflit avec les saisons estivales de travail sur le terrain. La présidente a reporté la discussion et les rédacteurs, en consultation avec le CE et les membres, pourraient décider d'une stratégie pour répondre aux besoins des auteurs, des rédacteurs et des éditeurs.

**MESURE A PRENDRE :**

***Les rédacteurs de Nyame Akuma, en consultation avec le CE et l'ensemble des membres, reconsidéreront les dates limites de soumission à la lumière des besoins des auteurs, des rédacteurs et des éditeurs.***

**7. Rapport de revues africanistes (Elisabeth Hildebrand)**

Les éditeurs des revues *African Archaeological Review* (Akin Ogundiran), *Journal of African Archaeology* (Katherine Grillo) et *Azania* (Kevin MacDonald, Peter Mitchell, Pete Robertshaw) n'ont pas fourni de nouvelles informations aux membres.

**A. Annonce des tables rondes virtuelles qui seront accueillies par les rédacteurs en chef des revues**

Peter Mitchell présente le calendrier des tables rondes virtuelles qui permettront aux membres de rencontrer les éditeurs d'*Azania*, du *Journal of African Archaeology*, et de l'*African Archaeological Review*. Si ces horaires ne conviennent pas, les membres sont priés de contacter les rédacteurs en chef respectifs pour prendre d'autres dispositions. Matt Curtis a montré comment les tables rondes virtuelles fonctionnent et comment s'y joindre.

**8. Rapport des représentants des étudiants (Mncendisi Siteleki, Sol Sanchez Dehesa-Galan, Tomos Evans)**

Tomos Evans signale que deux sessions pour les étudiants sont prévues le 31 août : un forum sur la publication et la décolonisation de l'archéologie africaine. Il encourage les étudiants à assister aux événements virtuels prévus et des détails supplémentaires seront inclus dans un

courriel aux membres. Les élections étudiantes sont en cours et suivront le même nouveau format que celui utilisé par la société.

La présidente a remercié les représentants des étudiants pour leur travail au sein de la SAfA et en particulier pour leur aide dans la prise de décisions concernant la pandémie.

**MESURE A PRENDRE :**

**Les représentants des étudiants enverront un courriel aux membres donnant plus de détails sur les événements en ligne.**

**9. Rapport de la présidente (Partie B) (Elisabeth Hildebrand)**

La Présidente indique que tous les votes prévus pour l'AG sont terminés. Elle a présenté un résumé des propositions de modifications des statuts prévues pour l'étape 2 afin de donner aux membres l'occasion de donner leur avis. Les changements proposés pour l'étape 2 seront votés à une date ultérieure.

**A. Discussion sur les modifications proposées à l'étape 2 des statuts**

Le 1er août 2020, la présidente a distribué aux membres un document résumant l'étape 2 des modifications proposées aux statuts. Les objectifs des changements proposés étaient les suivants : améliorer les transitions entre les CE ; alléger la charge de travail de l'CE ; inciter davantage de membres à participer à la gouvernance par la création d'un comité des nominations et des élections (NEC) ; veiller à ce que les élections soient gérées efficacement par un personnel dédié ; et faire en sorte que les positions de la SAfA soient plus largement réparties parmi les membres.

Un résumé des changements recommandés a été fourni avec une demande de contribution des membres. Les principaux changements apportés aux statuts comprennent : de nouveaux postes de dirigeants élus au sein du CE (voir l'article VI, section 2 ; l'article 7, section 3b et section 6) ; la recommandation d'envisager des mandats multiples pour quelques rôles clés, à savoir le trésorier et le secrétaire de séance qui devraient donner un préavis avant de se retirer afin de faciliter la transition vers le nouveau poste (voir l'article VI, section 3c,d ; l'article VI, section 3b) ; et la création d'un NEC.

Les titulaires des postes de membres élus nouvellement créés seraient transférés à leurs postes respectifs au sein du CE sans autre vote. Cela signifie que la durée totale de service des membres du CE serait de trois ans au lieu de deux. La création d'un NEC permettrait de normaliser la sélection des nouveaux membres du CE et d'éviter les nominations de dernière minute pour les postes non pourvus. Le NEC serait composé de 3 à 5 personnes qui ne sont pas des membres actifs du CE. Les exigences spécifiques des membres du comité des nominations ont été examinées et l'obligation de diffuser un appel à candidatures a été décrite (voir article X section 2a).

Un nouveau schéma de classification des comités de la SAfA a été présenté : Comités permanents, comités ad hoc et comités de service (voir article X). Les termes de référence de ces comités seront fournis à une date ultérieure.



Plusieurs changements proposés à l'organisation des cotisations de la SAfA ont été décrits, y compris le passage à une réduction de 50% pour les étudiants et la création d'une nouvelle catégorie d'adhésion de membres diplômés récents qui seraient éligibles pour des cotisations réduites (voir Article IV Sections 2-6). L'adhésion gratuite offerte aux membres africains serait maintenue.

Les changements proposés aux statuts pour renforcer le code de conduite au sein de notre société ont été décrits, afin que les statuts fassent des références plus explicites aux codes d'éthique de la SAfA et à la politique de harcèlement sexuel (voir Article IV Section 13a).

Le calendrier des tâches et du vote pour l'étape 2 des modifications proposées des statuts a été présenté comme suit :

Du 1er au 15 octobre 2021 : intervalle légal le plus court possible pour un vote en ligne de deux semaines sur l'étape 1 ;  
15-30 octobre 2021 : nomination du NEC et appel à candidatures ;  
Novembre 2021 : finalisation des listes électorales, début du vote en ligne de deux semaines ;  
Décembre 2021 : clôture de l'élection en ligne, annonce des résultats. Transfert au nouveau CE ;  
Printemps 2022 : nomination et élection des membres du bureau élus qui occuperont des postes officiels en 2023-2025.

**MESURES A PRENDRE :**

***Un vote sur les modifications d'étape 2 des statuts aura lieu plus tard cette année. Les termes de référence des comités permanents, ad hoc et de service seront fournis ultérieurement.***

**B. Rapport d'autres comités en cours de développement (Elisabeth Hildebrand)**

**i) Comité pour la prévention des menaces sur le patrimoine archéologique**

L'Association Panafricaine d'Archéologie pour la Préhistoire et les Etudes Connexes (PANAF) et la SAfA ont convenu de créer un comité unifié pour examiner comment prévenir les menaces sur le patrimoine archéologique africain. Le comité conjoint siégera au sein de la PANAF.

**ii) Création d'un comité de financement pour la datation radiocarbone**

Ce comité était présidé par Phillip de Barros et comprenait plus de 10 personnes. L'objectif était d'établir un fonds pour la datation au radiocarbone à la disposition des jeunes chercheurs africains. Le comité est en train d'élaborer les termes de référence du comité et de décider s'il doit être associé ou non à la SAfA et/ou à la PANAF. La présidente a remercié Phillip de Barros et les membres qui ont aidé ce comité.

**iii) Comité COVID Matters : principaux points des résultats du sondage CMC**

Le CMC a été créé pour aider à la prise de décision de la SAfA pendant la pandémie. Il était présidé conjointement par Paul Lane et Catherine D'Andrea et ses membres

comprenaient Alemseged Beldados, Timothy Clack, Brian Clark, Munyaradzi Manyanga Munya et Brian Stewart. La moitié des membres étaient issus du CE et l'autre moitié du CO de la conférence d'Oxford.

La CMC a mené une enquête du 20 mai au 20 juillet 2021 pour explorer les avantages et les défis perçus par les conférences SAfA si elles devaient adopter un format en ligne. Le CMC a reçu des réponses de la part des divers membres de la SAfA à travers la société. Les documents seront mis en ligne et les membres ont été encouragés à examiner les résultats. Le CMC a remercié tous les membres qui ont participé à l'enquête.

L'enquête demandait des réponses à trois questions de base : quelles caractéristiques de la conférence étaient les plus importantes pour les membres de la SAfA ; quels événements de la conférence conservaient leur valeur en ligne ; et comment les perceptions relatives au format de la conférence variaient parmi nos divers membres. Le président a décrit comment les résultats de l'enquête ont été quantifiés et a présenté les données sous forme de graphiques à barres.

L'enquête a fourni de nouvelles données sur les événements de réunion qui sont les plus importants pour les membres de la SAfA à différents stades de leur carrière. Les limites des données ont été examinées. Le taux de réponse des membres était modéré : environ 25% des membres ont participé. Il ne s'agissait peut-être pas de la mission mais d'un bon instantané de l'opinion des membres de la SAfA.

Les répondants se sont montrés enthousiastes à l'idée d'un format de conférence en ligne, mais d'autres ont déclaré que les réunions ne devraient pas être entièrement en ligne. Un format en ligne réduirait considérablement les déplacements et les coûts associés à la participation à une conférence en présentiel, mais certains ont fait valoir que cette option ne fonctionnerait pas bien pour les membres qui n'ont pas accès à un réseau Internet fiable. Des suggestions ont été faites pour envisager le développement d'une structure hybride pour les conférences de la SAfA, comprenant à la fois des événements en présentiel et en ligne. Les sessions plénières et les sessions de conférence abordant de grandes questions ou méthodes fonctionneraient bien en ligne. Le réseautage entre pairs serait plus difficile à mener dans un format en ligne, donc la SAfA devrait envisager des moyens de soutenir le réseautage de la conférence pour ceux qui ne peuvent pas voyager. En particulier, les sessions de la Journée des étudiants ne fonctionneraient probablement pas bien dans un format en ligne.

Il est intéressant de préserver certaines activités en présentiel, mais cela pose un défi aux organisateurs de réunions hybrides : comment faciliter le réseautage entre pairs pour les membres qui ne peuvent pas se déplacer.

Les résultats de l'enquête seront mis à la disposition du prochain CE pour aider à la planification des futures conférences. Un fichier pdf des données de l'enquête sera disponible sur le site web de la SAfA. D'autres enquêtes devraient être menées à l'avenir pour refléter les nouvelles conditions. La présidente a remercié les membres de la CMC pour leur travail et leur aide à la prise de décision dans les conditions imprévisibles et volatiles de la pandémie.

### **MESURES A PRENDRE :**

*Les résultats de l'enquête menée par le CMC sur les questions relatives à la présentation en ligne des futures conférences seront mis en ligne.*

*Les résultats de l'enquête du CMC seront mis à la disposition du prochain CE.*

*Un fichier pdf des données de l'enquête sera disponible pour les membres sur le site web de la SAfA.*

### **C. Calendrier des prochaines activités de la Société**

Rien à signaler.

### **10. Nécrologie (Elisabeth Hildebrand)**

La présidente a rendu hommage à nos collègues qui sont décédés depuis la dernière AG. Pendant cette période, nous avons perdu : Abdelgadir Mahmoud Abdulla (Soudan), Dr. Fabian Sylvester Kigadye (Tanzanie), M. Pena Tlamelo Monageng (Botswana), Dr. Barbara Eichhorn (Allemagne), Prof. Charles M. Keller (USA), M. Hailu Zeleke (Éthiopie), Dr Émilie Campmas (France), Prof. Barthélémy Gilbert Manjakahery (Madagascar), et M. Zafy Maharesy Dieu Donné Christooome (Madagascar). Un moment de silence a été observé pour chaque diapositive permettant aux membres de lire leurs réalisations. Nous présentons nos condoléances à leurs familles, amis et collègues.

Aucun autre avis nécrologique n'a été proposé par les membres.

### **11. Annonces des membres**

Il n'y a pas d'annonces de la part des membres présents.

### **12. Remarques de clôture (Elisabeth Hildebrand)**

La présidente a remercié les membres de la SAfA pour leur participation à l'AG. Elle a exprimé sa gratitude envers Peter Mitchell et le CO d'Oxford qui ont dû planifier plusieurs itérations de la conférence dans l'environnement fluctuant de la pandémie mondiale. La présidente a remercié Susan McIntosh et Matt Curtis pour leur excellent travail au fil des ans, en grande partie dans les coulisses. Les membres du CE ont été remerciés pour leur travail au-delà du mandat normal de deux ans. Peter Mitchell a remercié la présidente pour les nombreuses contributions réalisées au cours de son mandat prolongé de trois ans dans des circonstances extraordinaires, y compris l'achèvement de changements constitutionnels complexes et nécessaires. Il a félicité la présidente pour ses nombreuses contributions qui ont révélé son dévouement à la SAfA en tant qu'institution et à la pratique de l'archéologie africaine.

Peter Mitchell et Matt Curtis ont rappelé aux membres les prochains événements de la conférence prévus dans les semaines suivant l'AG.

La séance a été levée à 18:29 UTC.